**第１8回　えひめイーパーツリユースＰＣ寄贈プログラム　申請書**

**同意事項について**　（申請にはチェック「レ」が必要です）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請される場合は、右の事項について同意が必要です。同意される場合は、以下の□にチェックを入れて下さい。  □右の6項目に同意する | 1. 寄贈されたパソコンを申請時の利用目的およびその延長上にある非営利活動にのみ利用します。 2. 寄贈を受けた団体以外への譲渡及び貸与、第三者への売却等を致しません。 3. 寄贈PCをソフトの違法コピー、ソフトの不正使用、ネットワークや他PCへのクラッキング等の公序良俗に反することに利用しません。 4. 送料・ライセンスやメモリ増設の実費、地域でのリユースPC寄贈プログラムの実施および障がい者によるパソコン再生事業への支援として、以下の金額を負担します。  |  |  |  | | --- | --- | --- | | ノートPC | NEC PC-VK27M/CZ | 5,780円/台 | | オプションでWindows 10 Pro可（+1,000円/台） | |  1. イーパーツWEB「ベストスマイル」用に、がんばっている様子、PC活用の様子の写真を提出いたします。   ベストスマイル　<http://www.eparts-jp.org/program/bestsmile/reuse/>   1. ＰＣ寄贈一年後に活用報告書を提出いたします（活用報告用紙は時期になりましたらイーパーツより送らせて頂きます）。 |

令和 3年　　月　　日申請

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ﾌﾘｶﾞﾅ  団体名 |  | 法人格名 |  |
| ﾌﾘｶﾞﾅ  所在地 | 〒　　　　　　－ | TEL |  |
| FAX |  |
| ﾌﾘｶﾞﾅ  代表者名 |  | | |
| URL |  | | |
| E-Mail |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ﾌﾘｶﾞﾅ  申請者 |  | 所　属  役　職 |  |
| 連絡先 | ※日中連絡がとれるもの | | |

**１　団体の活動状況について教えて下さい**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 活動分野 | あてはまる主となる活動分野一つに印をつけてください  □保健・医療・福祉の増進　　　□社会教育の推進　　　□まちづくりの推進  □観光の振興　　　　□農山漁村又は中山間地域の振興  □学術・文化・芸術・スポーツの振興　□環境の保全　□災害救援　□地域安全  □人権の擁護又は平和の推進　　　　□国際協力  □男女共同参画社会の形成の促進　□子どもの健全育成　□情報化社会の発展  □科学技術の振興　　　□経済活動の活性化  □職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援　　　□消費者の保護  □団体の運営・活動に関する連絡・助言・援助  □都道府県又は指定都市の条例で定める活動 | | |
| 定款規約の  有無 | □定款がある　□規約がある　□定款も規約もない  ※定款規約は後日提出して頂くことがあります。 | | |
| 活動歴 | 昭和・平成・令和・西暦　　　　年　　　月から | | |
| スタッフ | 無給の非常勤スタッフ（　　人）、　　　有給の非常勤スタッフ（　　人）  無給の常勤スタッフ　（　　人）、　　　 有給の常勤スタッフ　（　　人） | | |
| 昨年度  の収入 | 円 | 昨年度  の支出 | 円 |
| 団体資料 | 以下のような活動の様子がわかるものの最新版がありましたら、ご提出下さい。  □パンフレット　　□会報　　□活動報告書　　□会計書類  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | |
| 昨年度の主な活動実績を教えて下さい  ※活動報告書をご提出された場合は不要です。 |  | | |
| 活動の今後の予定や課題を教えて下さい |  | | |

**２　現在パソコン利用について教えて下さい**あてはまるものに印をつけてください（複数可）

|  |  |
| --- | --- |
| 現在、団体のPCでお困りの事は何ですか？ | □パソコンがない　　　　　　　　□団体専用のパソコンがない  　□パソコンが足りない　　　　　□パソコンが古い  　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 現在、団体ではPCをどのように使っていますか？ | □使っていないがこれから利用しようと思う　　　　　　□Ｅメール  　□インターネットで情報収集　　　　　　　　　　　　　　　□事務作業  　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  　※現在団体で使っているパソコンの台数を教えて下さい（　　　　　　　台） |
| Eメールの利用状況について教えて下さい | □使っていない　　　　　　　　　　　□毎日使っている  　□週に２，３回使っている　　　　　□月に３，４回使っている  　□月に１回程度　　　　　　　　　　　□その他（　　　　　　　　　　） |
| PCを利活用する上で課題となっている事、今後の事をお書き下さい。 |  |

**３　寄贈パソコンの使い方について教えて下さい**

あてはまるものに印をつけてください

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| PCの希望台数について | ※PCは合計５台まで。ご要望に添えない場合もございます。 | | |
| ノート NEC PC-VK27M/CZ | ( )台希望 | □Windows 10 Proを希望 |
| 寄贈されたPCはどなたが使いますか？（複数可） | □団体のスタッフ　　　　　　　　　　　□ボランティア  □団体の利用者（例：デイサービス、学童保育、各支援センター等の利用者）  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | |
| PC寄贈後サポートはどなたがされますか？（複数可） | □団体のスタッフ　　　　　　　　　　　□ボランティア  □団体の利用者  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | |
| 寄贈PCの利用頻度 | □毎日使う　 □週に３・４回程度使う　 　□週に１・２回程度使う  □月に１・２回程度使う □その他（　　　　　　　　　　） | | |
| 保管場所はどこですか？（複数可） | □団体事務所　　　□自宅　　□活動（支援）センター  □その他（　　　　　　　　　　　　　） | | |
| 寄贈PCの利用法について、当てはまるものをすべて選んで下さい。 | □PC教室　□データ管理　□メール　□ホームページ　□画像編集　□動画編集　□会計　□報告書作成　□チラシ・パンフレット作成　□就労支援　□障がい者支援　□インターネットなどでの情報収集　□広報  □施設利用者の自由な利用  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | |
| 寄贈PCによって、活動はどのように変わりますか？利用計画等をお書き下さい |  | | |

**４　　その他**

|  |  |
| --- | --- |
| 連絡事項、補足事項、ご要望等がございましたらお書き下さい。 |  |

**５ アンケート（よろしければご回答下さい）**

|  |  |
| --- | --- |
| この寄贈プログラムをどちらでお知りになりましたか？ | □チラシ　□新聞　□ラジオ・テレビ　□市民活動センター等のスタッフ　□知り合い　□その他 |
| 今までリユースPC寄贈プログラムに申請されたことはございますか？ | □ある　　□検討はしたことがあるが、ない　　□ない |

**６ 寄贈式・交流イベントについて**

11月20日にオンライン寄贈式を開催します。寄贈PCと寄贈に関わる重要書類はお送りするようにいたします。オンラインでの開催ではありますが他団体と交流の場も設けますので、

必ずご出席下さい。

**７ 提出前のご確認**

* 同意事項にチェックされましたか？　チェックがない場合は寄贈対象にはなりません。
* 代表者印を押されましたか？　代表印がない場合は個人印でもかまいません
* 団体資料は貼付されましたか？　NPO法人で報告書・会計書類の提出がない場合は寄贈対象になりません。

申請書などの送付先

特定非営利活動法人　ぶうしすてむ

〒790-0821

愛媛県松山市木屋町3丁目12-7  
TEL:089-923-5002  
FAX:089-923-5020